MARIA MIMMO

DATI ANAGRAFICI

Tel. -Residente-

FORMAZIONE ACCADEMICA

2004	Laurea (quadriennale) conseguita presso la facoltà di Lettere (indirizzo "storica antica") dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", con tesi in Antichità Romane dal titolo "Gli spettacoli gladiatorii nella documentazione epigrafica", relatore prof. G. L. Gregori.
1992	Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Classico Statale "Matteo Tondi" di San Severo.

FORMAZIONE COMPLEMENTARE

2017	Corso di aggiornamento per auditors interni dei Sistemi di gestione qualità - "Transizione ai requisiti dello standard ISO 9001:2015" - Exova BM Trada S.r.l. (6 ore).
2010	Corso applicativo sui requisiti Iso 9001: 2008 applicabili all'organizzazione aziendale (Aosta, ottobre-dicembre).
2009	Corso di formazione su "Appalti pubblici di Lavori: preparazione della gara d'appalto, modalità e strategie di partecipazione alle gare d'appalto" – Infoplus S.r.l. (Marostica, 24 ore).
2009	Corso di formazione per Auditors interni dei Sistemi di gestione qualità" – Aicq (Aosta, 16 ore).
2006	Corso professionale per "Organizzazione e Comunicazione Eventi", presso E-Skill, istituto di formazione, Milano (120 ore).
2006	Corso per addetto stampa promosso dalla Regione Lazio - Ente Regionale per la Comunicazione, Roma (140 ore). Stage presso l'Ufficio Stampa del Forum Nazionale del Terzo Settore, Roma (300 ore).
2005	Corso per redattore di casa editrice promosso dalla Ipermedia, Roma (60 ore), con ideazione di un progetto editoriale dal titolo "Bush nipote di Augusto". Stage presso la casa editrice Treves, Roma (3 mesi).

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Gennaio 2022 - Archeo Domus Srl (Roma)

in corso Consulente nell'organizzazione e gestione aziendale e nell'ambito di gare ed appalti pubblici e privati.

Maggio 2021 – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Struttura di missione per la valorizzazione degli in corso anniversari nazionali e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni

Esperto in procedure di supporto alle attività in materia di gare e appalti pubblici, specie con riferimento al settore dei beni culturali nonché alle attività di progettazione creativa degli eventi e delle iniziative rivolte alle celebrazioni degli anniversari nazionali.

2018 – in corso L'Incontro Associazione Culturale di Tor Tre Teste APS (Roma)

Tesoriere; progettazione attività ed eventi culturali; monitoraggio, preparazione e partecipazione bandi; ufficio stampa.

2008 – 2021 Akhet Srl Archeologia e Topografia (Roisan - AO)

Responsabile della qualità; monitoraggio, organizzazione e preparazione gare d'appalto; assistenza amministrativa; rapporto committenze; studi specialistici inerenti all'epigrafia latina, supporto per ricerche d'archivio; redazione e revisione testi.

2016 – 2021 Dueffe Srl (Roma)

Collaborazione nell'ideazione e redazione contenuti per siti internet/materiale pubblicitario; revisione testi.

2014 - 2019 AlfaFoto

Collaborazione con la nell'organizzazione di eventi pubblici e privati.

2008 Collaborazione al progetto coordinato dalla cattedra di Topografia della facoltà di Lettere presso l'Università "La Sapienza" di Roma relativo all'aggiornamento della Carta Archeologica del Veneto: raccolta dati e immissione in database, tramite l'utilizzo di GeoMedia (sistema informativo geografico per l'elaborazione integrata di dati geografici).

2007 Herculaneum Conservation Project - British School at Rome

Assistente al **Coordinatore Scientifico** per le **attività** di **ricerca** e **divulgazione** nell'ambito del progetto di conservazione del sito archeologico di Ercolano (NA).

2007 Ideazione e **realizzazione** di 15 **pannelli informativi** sulla Transumanza e sui Tratturi per un punto turistico-divulgativo in località Civitella Alfedena (AQ) ed un percorso naturalistico nel tratto Pescasseroli-Camosciara (AQ).

2007 - 2004 Società di Storia Patria della Provincia di Latina

Collaborazione nell'organizzazione di convegni, redazione locandine e brochure informative.

2007 – 2004 Akhet srl Archeologia e Topografia (Roma)

Redazione e revisione testi, ricerche bibliografiche.

2007 – 2003 Associazione Culturale "VIS", di Civitella Alfedena (AQ)

Collaborazione nell'organizzazione di **seminari didattici e visite guidate** per la conoscenza, la divulgazione e la valorizzazione del patrimonio storico-archeologico del territorio del Parco Nazionale d'Abruzzo.

2006 - 2003 Studio Legale Mauro (Roma)

Assistenza amministrativa e gestione archivio.

2003 Collaborazione alla Consulenza Tecnica d'Ufficio per conto della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Brescia, nello svolgimento di ricerche storiche presso archivi dell'Amministrazione Pubblica (gennaio-marzo).

1999-1996 Cooperativa archeologica Acropoli di Terracina (LT)

Guida turistica.

1999-1996 Federazione Nazionale di Pallacanestro

Ufficiale di campo.

1996 Segreteria del Congresso Internazionale della FAO "Food for all" – Roma (novembre).

PUBBLICAZIONI

- Tituli, 8, "La collezione epigrafica dell'Antiquarium comunale del Celio. Inventariato generale-inediti-revisioni-contributi al riordino", schede epigrafiche pp. 129- 130 nr. 40, p.180 nr. 90, pp. 304-305 nr. 271, pp. 315-316 nr. 295, p. 343 nr. 345, Roma 2001
- Cébeillac-Gervasoni M., Mimmo M., Bruno M., *Il materiale epigrafico dell'area 12,* in *Ricerche su Ostia e il suo territorio. Atti del Terzo Seminario Ostiense (Roma, École française de Rome, 21-22 ottobre 2015)*, a cura di Cébeillac-Gervasoni M., Laubry N., Zevi F., Roma 2018

LINGUE STRANIERE

INGLESE Scritto: buono – Orale: buono – Capacità di lettura: buono

FRANCESE Capacità di lettura: base **SPAGNOLO** Capacità di lettura: base

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ambiente Windows 10 (e precedenti)

Pacchetto applicativo Office

Applicazioni Internet e Posta Elettronica (Cloud, Drive, Dropbox, Explorer,

Chrome, Netscape, Outlook)

Buona

Buona

Buona

Roma, 01/03/2022

In fede Maria Mimmo